

Manual de Rondero Operativo



Este manual ha sido diseñado para guiarte paso a paso en el uso de la aplicación Rondero Operativo, brindándote una descripción clara y detallada de cada módulo y funcionalidad disponible.

A través de este documento conocerás cómo iniciar sesión, seleccionar tu puesto de trabajo, gestionar tus rondas de seguridad, reportar novedades, controlar el ingreso y salida de vehículos y bicicletas, gestionar autorizaciones, y utilizar cada una de las herramientas que la aplicación pone a tu disposición para el ejercicio profesional de tu labor como vigilante.

El objetivo de este manual es que puedas aprovechar al máximo las funcionalidades de la plataforma, garantizando un registro organizado, trazable y con evidencia de cada actividad realizada durante tu turno.

Inicio de sesion



Para ingresar a la aplicación, ten en cuenta que debes estar registrado previamente por tu coordinador o administrador central. Sigue estos pasos:

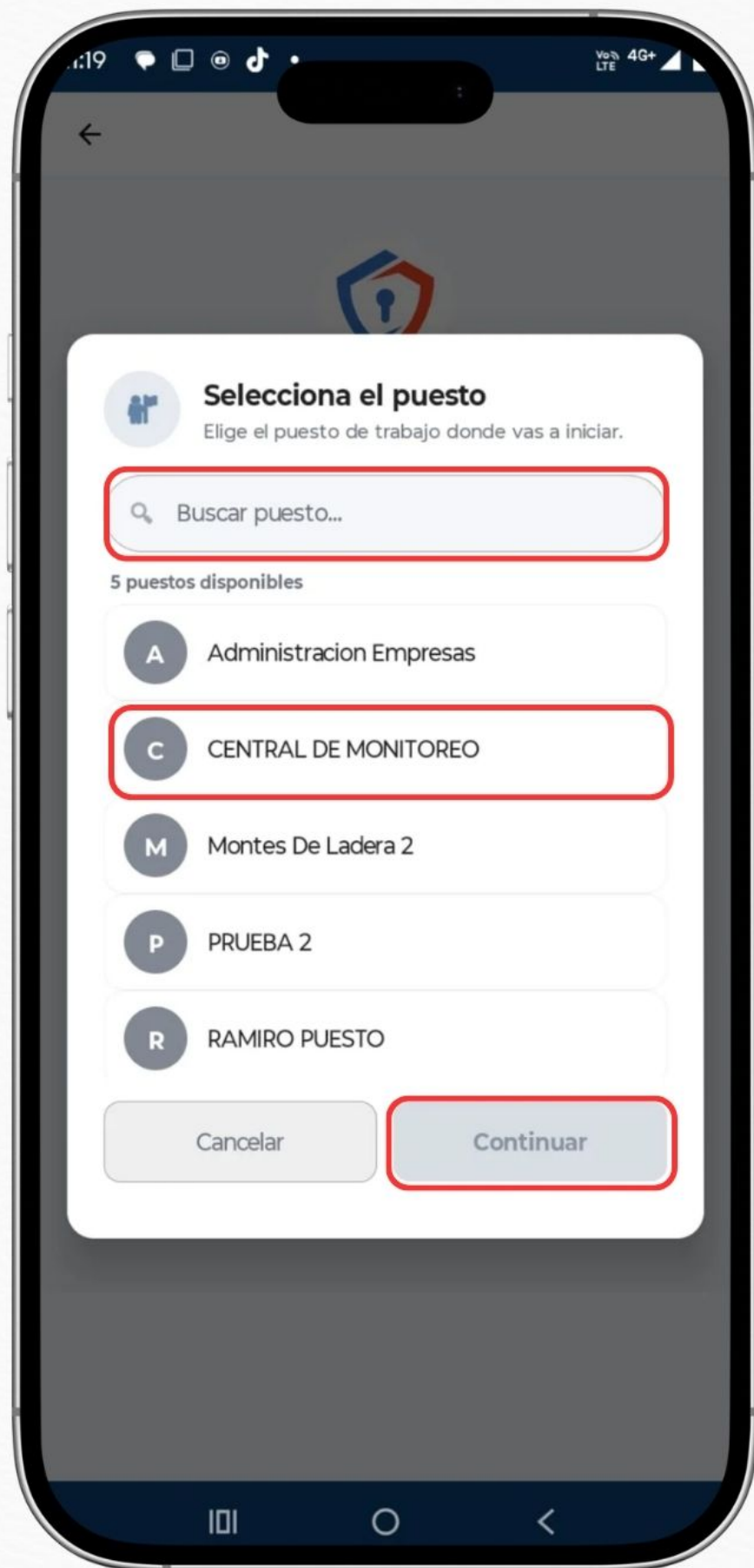
1. Ingresa tu número de identificación
2. Ingresa los últimos 4 dígitos de tu identificación como contraseña
3. Presiona el botón Ingresar

¿No estás registrado? Solicita acceso directamente a tu empresa o coordinador responsable.

Importante: Las opciones ¿Olvidaste tu contraseña? y ¿No tienes cuenta? no están habilitadas en esta aplicación.

Cualquier inconveniente con tu acceso debe ser gestionado exclusivamente a través de la empresa contratante del servicio **Rondero360**.

Selección de puesto



Para comenzar, selecciona el puesto o cliente donde realizarás tu turno de vigilancia y presiona el botón Continuar.

Con esta acción le indicas al sistema tu ubicación de trabajo, permitiéndole preparar y cargar el entorno correspondiente con todas las herramientas y configuraciones necesarias para tu labor.

¿Cómo usar esta pantalla?

- Campo de búsqueda: Escribe el nombre del puesto o cliente para filtrar rápidamente el listado.
- Listado de puestos: Selecciona el puesto correspondiente a tu turno.
- Botón Continuar: Una vez seleccionado el puesto, presiona este botón para avanzar.

1.

Verificación final



La aplicación solicitará que confirmes tu información antes de continuar. En esta pantalla se muestra:

- Nombre del puesto al que vas a ingresar.
- Número de códigos QR asignados a este puesto.
- Ruta definida: indica el orden en que deben realizarse las marcaciones. Si no hay ruta definida, puedes marcar los puntos en el orden que prefieras.

Una vez verificada la información, selecciona una de las siguientes opciones:

BotónAcción

Confirmar e ingresar

La información es correcta, continúa al entorno de trabajo

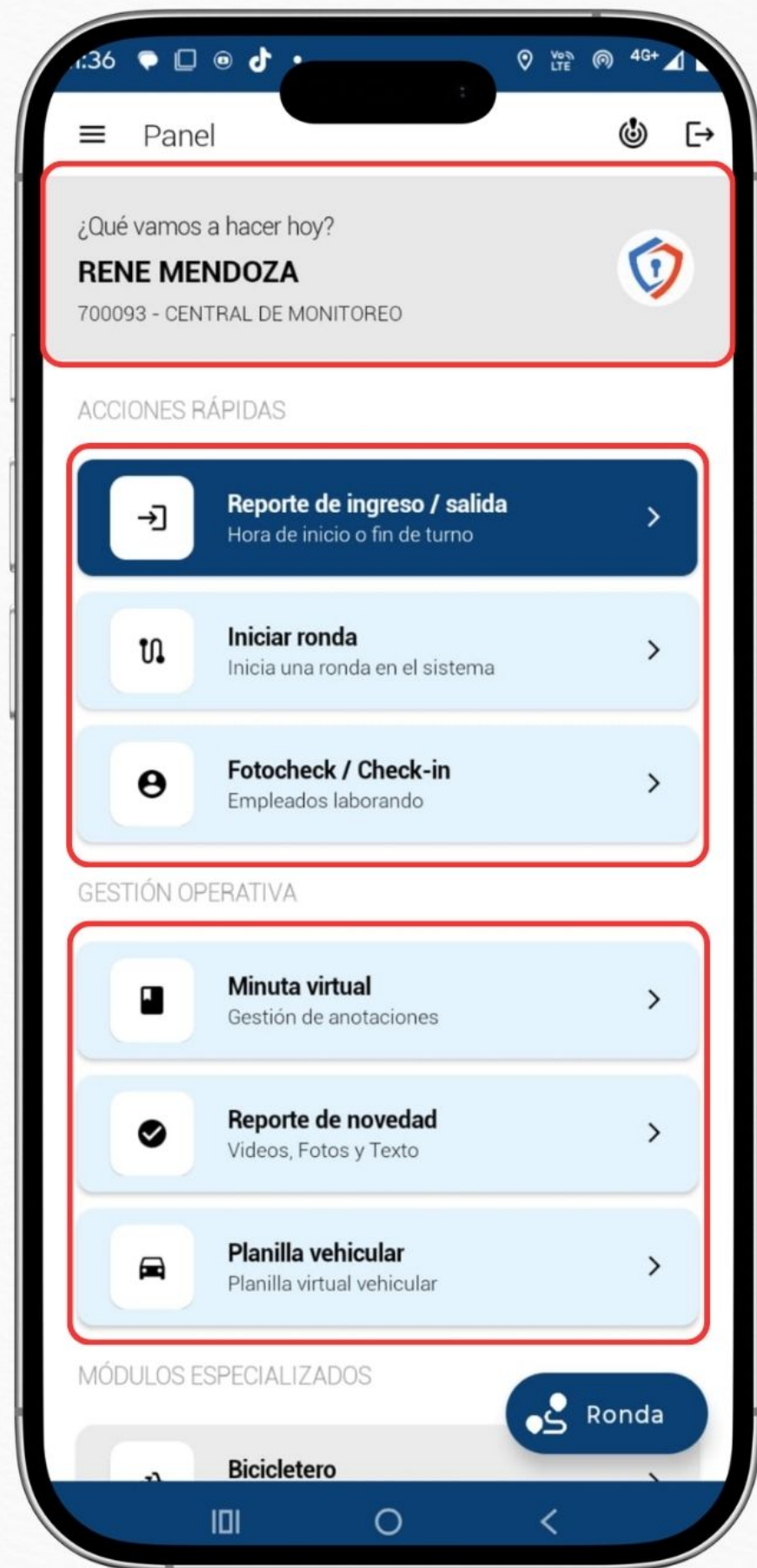
Reintentar

Vuelve a consultar la información del puesto

Cancelar

Regresa al inicio de sesión

Panel principal



Esta es la pantalla principal de la aplicación. En la parte superior encontrarás la información del puesto y del usuario activo.

Acciones Rápidas Operaciones de uso frecuente durante tu turno: Reporte de ingreso y salida, Inicio de ronda y Fotocheck / Check-in.

Gestión Operativa Herramientas para el seguimiento y control del turno: Minuta virtual, Reporte de novedades y Planilla vehicular.

Módulos Especializados Funciones adicionales según la configuración del puesto: Bicicletero, Autorizaciones y Control de locales.

En la parte superior derecha encontrarás el **botón de pánico**, para enviar una alerta de emergencia, y el **botón de Cerrar** sesión.

En la parte inferior derecha se encuentra el botón de acceso directo **Inicio de ronda**.

Botón de pánico



En la parte superior de la pantalla principal se encuentra el botón de pánico.

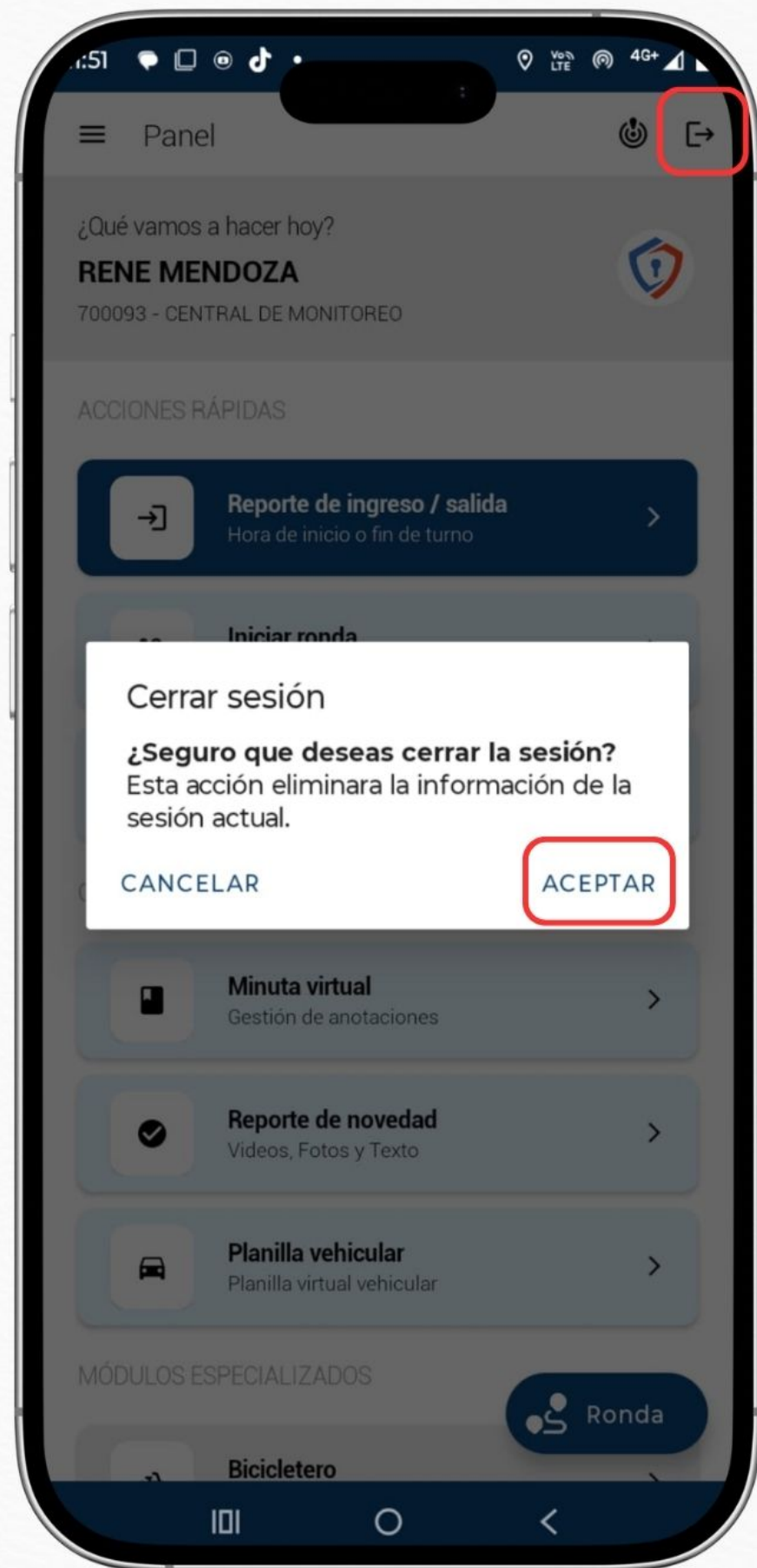
Al presionarlo, la aplicación solicitará confirmación antes de proceder.

Al confirmar con Enviar alerta, el sistema notificará de inmediato a la central de monitoreo con la siguiente información:

- Fecha y hora del evento
- Puesto de trabajo
- Información del vigilante
- Información del dispositivo
- Coordenadas geográficas de tu última ubicación detectada

Este boton solo debe ser presionado en casos de emergencia.

Cierre de sesión

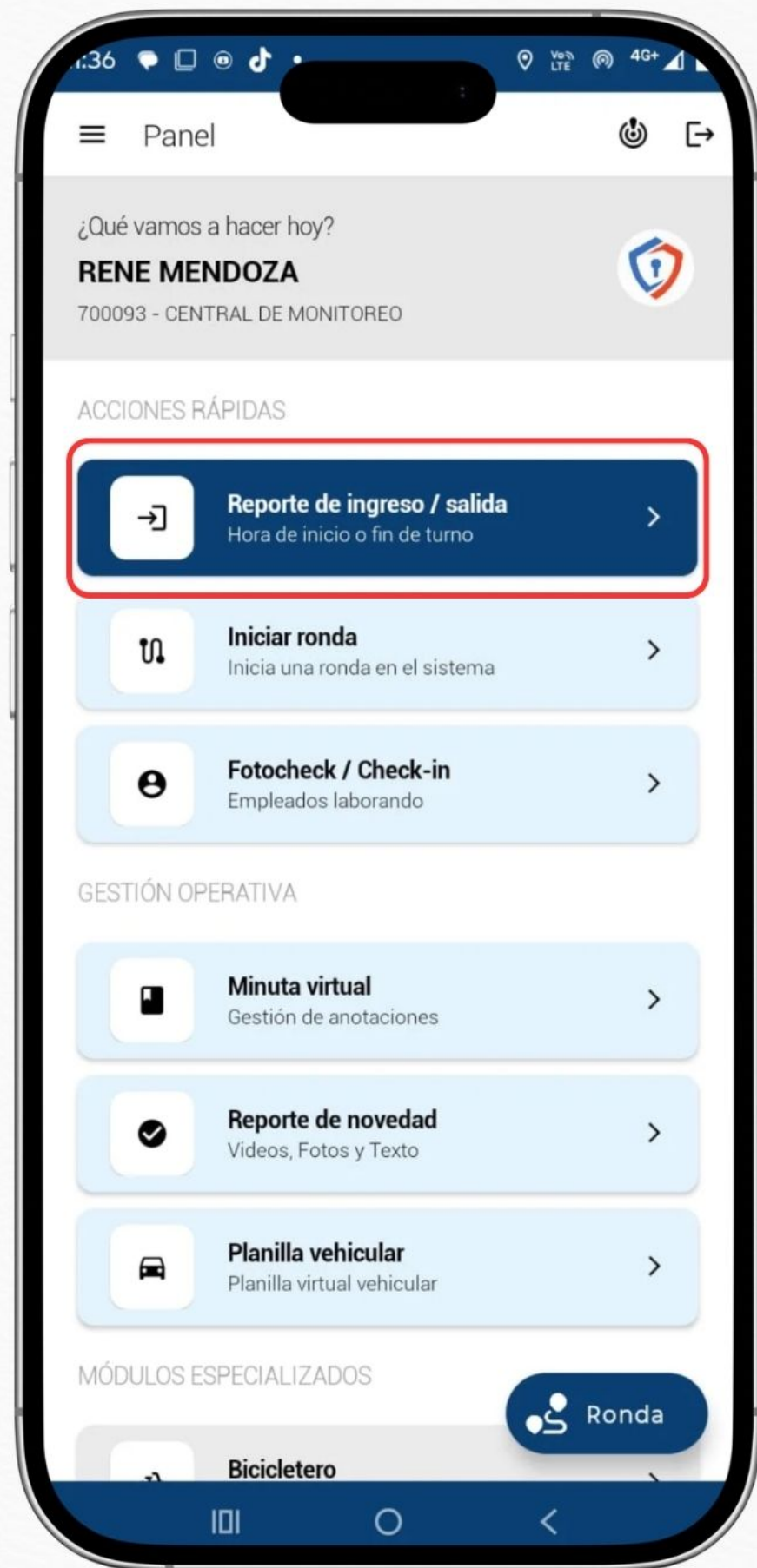


En la parte superior derecha se encuentra el botón de cierre de sesión. Al presionarlo, la aplicación solicitará confirmación antes de proceder.

Al confirmar, el sistema eliminará todos los datos de sesión asociados al usuario y al puesto activo.

Realiza este proceso únicamente al finalizar tu turno o durante un intercambio de relevo, ya sea por almuerzo, desayuno o cambio de puesto.

Reporte de ingreso o salida



Esta opción permite reportar el inicio y fin de turno.

Para registrar, el sistema solicitará los siguientes datos:

- Foto capturada en tiempo real
- Número de identificación
- Tipo de registro: Ingreso o Salida

Una vez completados, presiona el botón Registrar.

El sistema captura automáticamente la fecha, hora y ubicación geográfica en tiempo real, tanto para el ingreso como para la salida.

El sistema únicamente permite registrar un ingreso y una salida por turno y día.

Reporte de ingreso o salida

11:56:50

2026-08-01

4.603491, -74.086517

Foto (obligatoria)

Numero de Identificacion (obligatorio)

Ingrese el numero de identificacion

Tipo de Registro

INGRESO SALIDA

Registro de Ingreso / Salida

La pantalla muestra en tiempo real la hora exacta, fecha y coordenadas GPS de la ubicación donde se está realizando el registro, garantizando trazabilidad completa del evento.

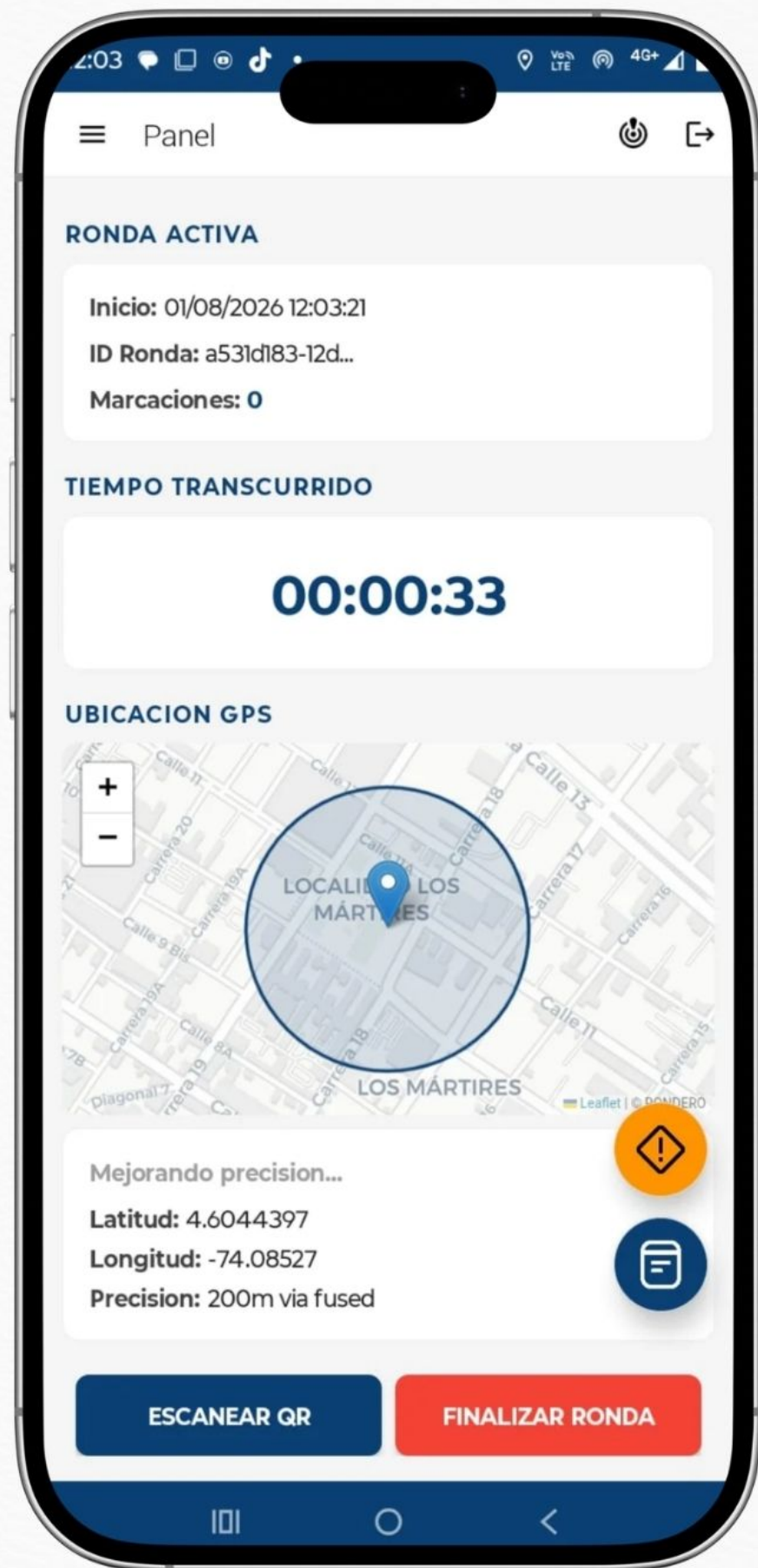
El formulario solicita los siguientes datos:

- Foto: captura obligatoria en tiempo real del vigilante al momento del registro.
- Número de identificación: campo obligatorio. Ingresa tu número de identificación.
- Tipo de registro: selecciona Ingreso al iniciar el turno o Salida al finalizarlo.

Una vez completados los campos, presiona el botón Registrar para guardar el evento en el sistema.

El sistema permite únicamente un registro de ingreso y una salida por turno y día.

Iniciar una ronda



Una ronda de seguridad es el proceso mediante el cual el vigilante realiza marcaciones y verificaciones en el puesto.

Al presionar Iniciar ronda, el sistema abrirá una nueva sección con la siguiente información y controles:

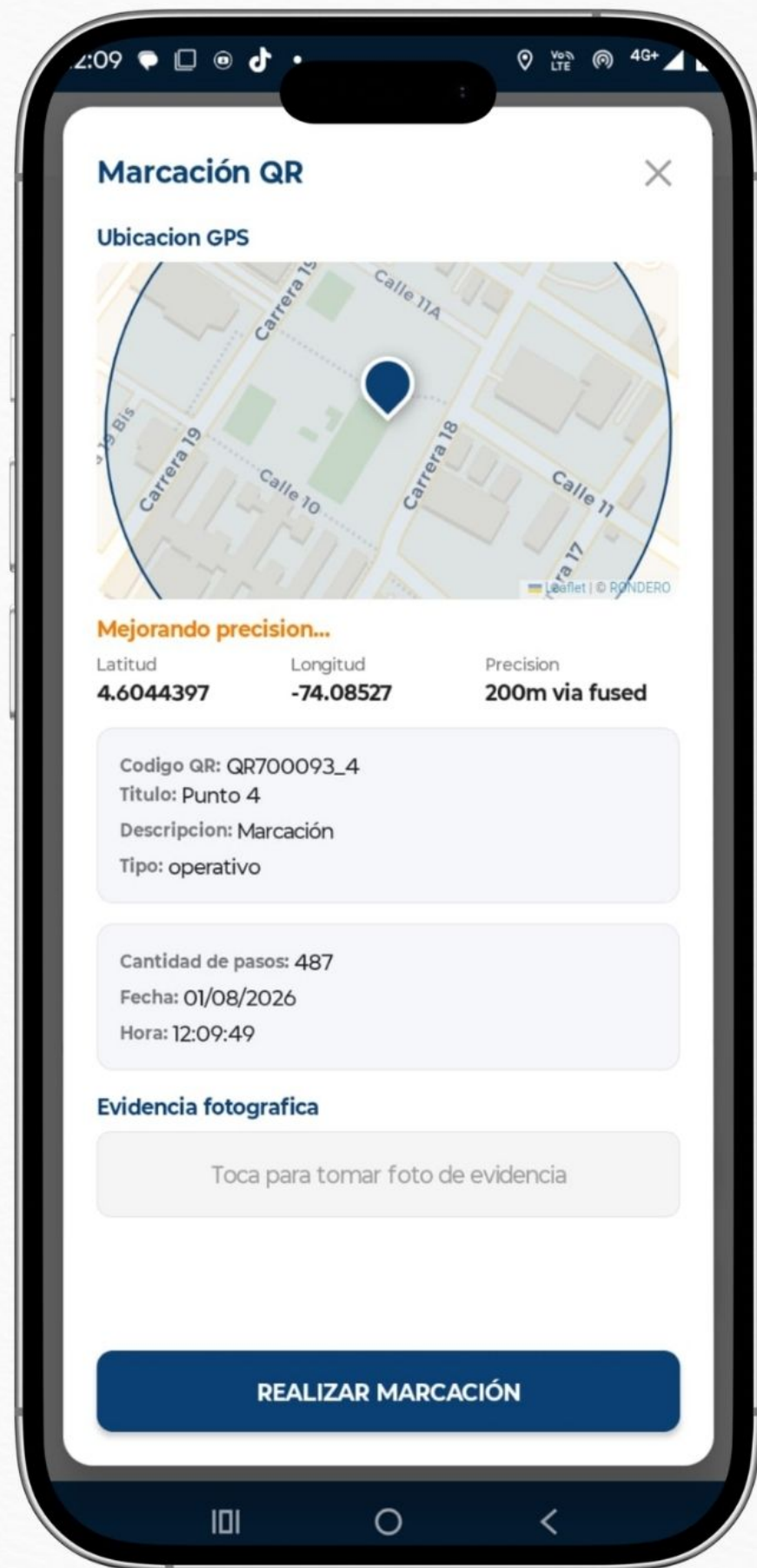
- Fecha y hora de inicio de la ronda
- Identificador de la ronda
- Marcaciones realizadas durante el recorrido
- Duración de la ronda en tiempo real
- Geolocalización en tiempo real

Los controles disponibles en esta pantalla son:

- Botón Escanear: para registrar cada punto de marcación
- Botón Finalizar ronda: para cerrar y guardar el recorrido
- Botón de pánico: acceso directo a alerta de emergencia
- Botón de minuta: para registrar anotaciones durante la ronda

Cada ronda agrupa el conjunto de marcaciones del recorrido y proporciona a la empresa información detallada sobre la duración total.

Realizar marcación



Dentro de la ronda de seguridad, el botón Escanear QR permite registrar tu presencia en cada punto del recorrido.

Para realizar una marcación correctamente, el sistema solicitará:

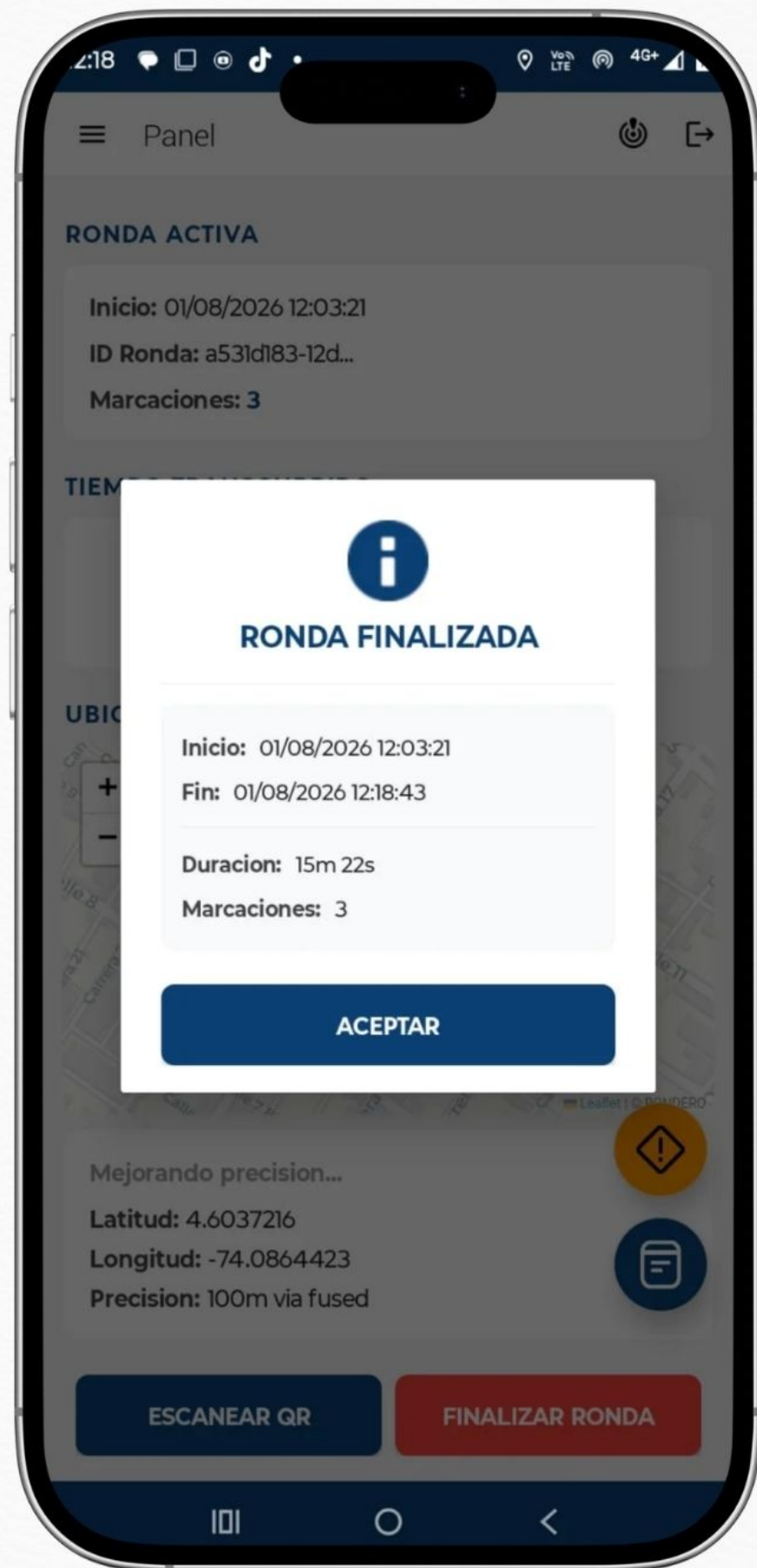
- Escaneo del código QR del punto de control
- Foto de evidencia capturada en tiempo real, que puede ser del código QR, del entorno o cualquier otra referencia según las instrucciones de la empresa

Cada marcación registra automáticamente:

- Fecha y hora
- Ubicación geográfica
- Cantidad de pasos
- Código QR escaneado
- Foto de evidencia

Una vez completado, presiona el botón Realizar marcación para guardar el registro.

Finalizar ronda



Para finalizar una ronda, presiona el botón Finalizar ronda.

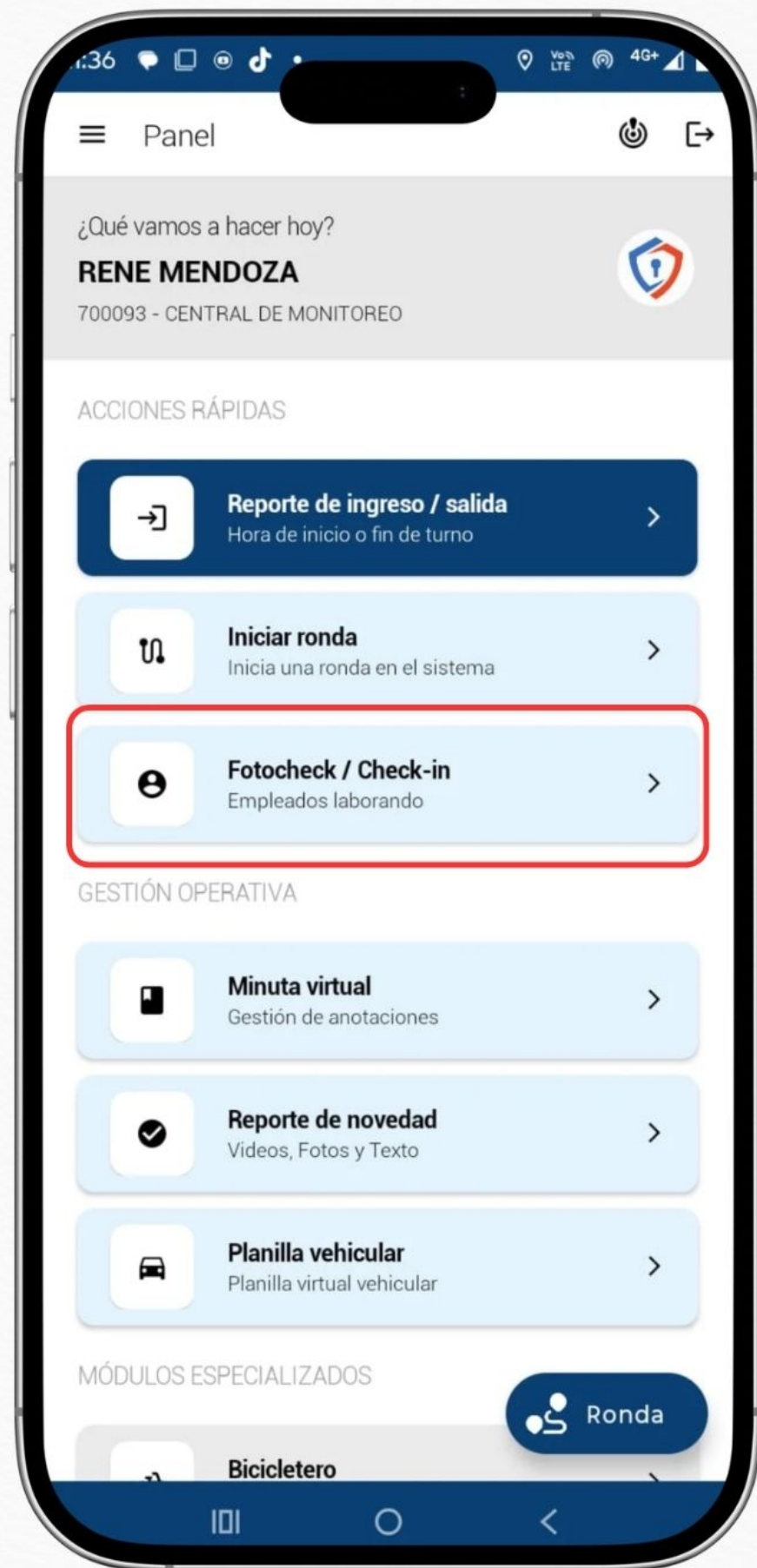
El sistema mostrará un resumen con el número total de marcaciones realizadas y solicitará confirmación mediante las siguientes opciones:

- Cancelar: regresa a la ronda en curso
- Sí, finalizar: envía de forma inmediata el resumen completo de la ronda a la empresa

Presiona este botón únicamente cuando hayas completado el recorrido.

El resumen de la ronda le indica a la empresa cómo estás ejecutando tu labor como vigilante.

Fotocheck / Check-in



El Fotocheck / Check-in es un módulo diseñado para clientes que cuentan con personal nocturno operando maquinaria, como plantas productoras u otros entornos similares.

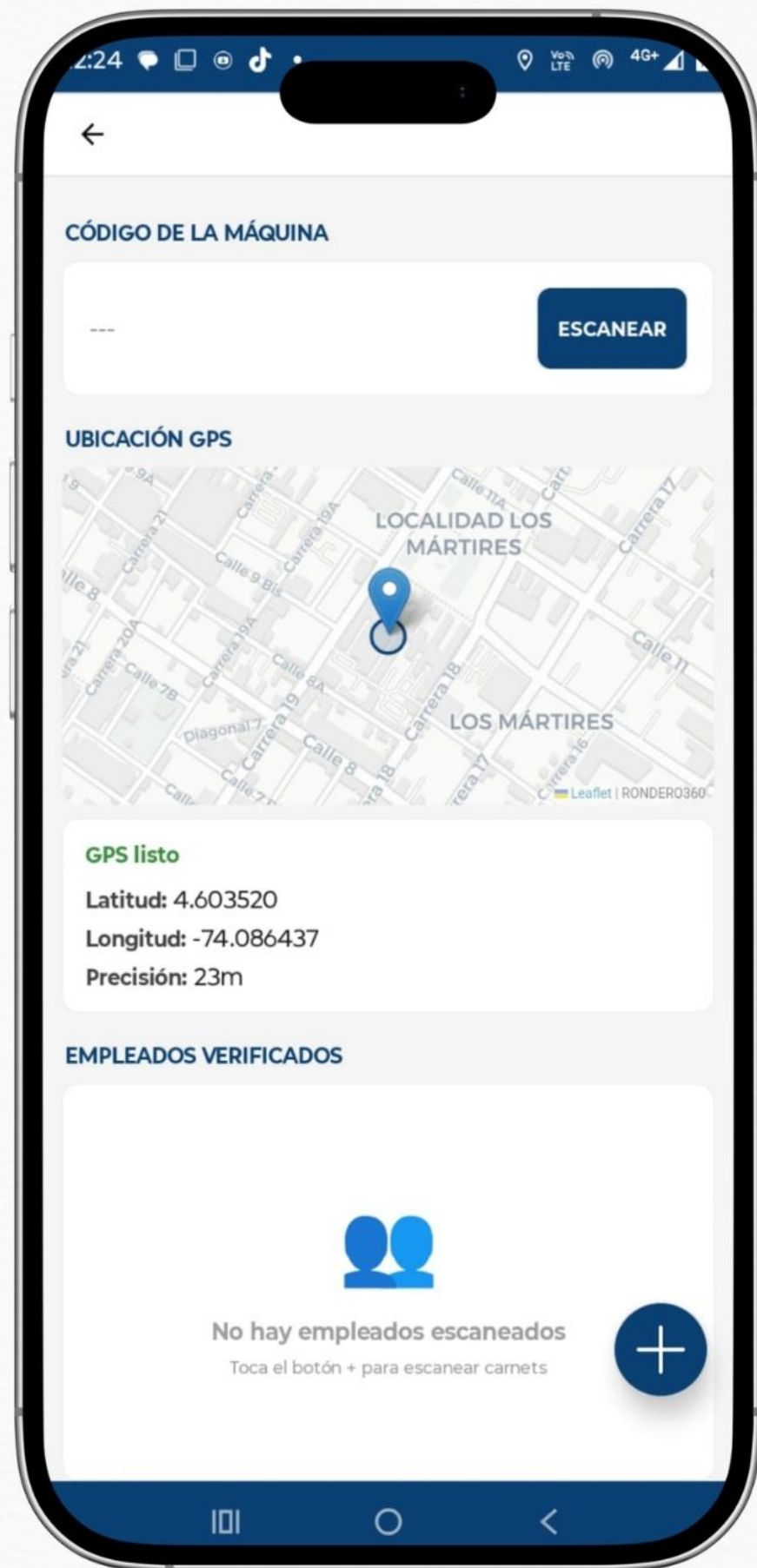
Permite al vigilante realizar revistas de personal de forma rápida y ágil, escaneando el carné de cada trabajador y dejando constancia de quién se encontraba laborando en un momento y lugar específico.

Para que un trabajador pueda ser registrado en la revista, debe estar previamente registrado en el portal y contar con su carné correspondiente.

Cada registro captura:

- Identidad del trabajador
- Lugar o máquina donde se encontraba
- Hora exacta de la revista
- ubicación geografica
- Fotos de evidencia (Hasta 4)
- Observaciones

Fotocheck / Check-in



El Fotocheck / Check-in es un módulo diseñado para clientes que cuentan con personal nocturno operando maquinaria, como plantas productoras u otros entornos similares.

Permite al vigilante realizar revistas de personal de forma rápida y ágil, escaneando el carné de cada trabajador y dejando constancia de quién se encontraba laborando en un momento y lugar específico.

Para que un trabajador pueda ser registrado en la revista, debe estar previamente registrado en el portal y contar con su carné correspondiente.

Cada registro captura:

- Identidad del trabajador
- Lugar o máquina donde se encontraba
- Hora exacta de la revista
- ubicación geografica
- Fotos de evidencia (Hasta 4)
- Observaciones

Fotocheck / Check-in



El Fotocheck / Check-in es un módulo diseñado para clientes que cuentan con personal nocturno operando maquinaria, como plantas productoras u otros entornos similares.

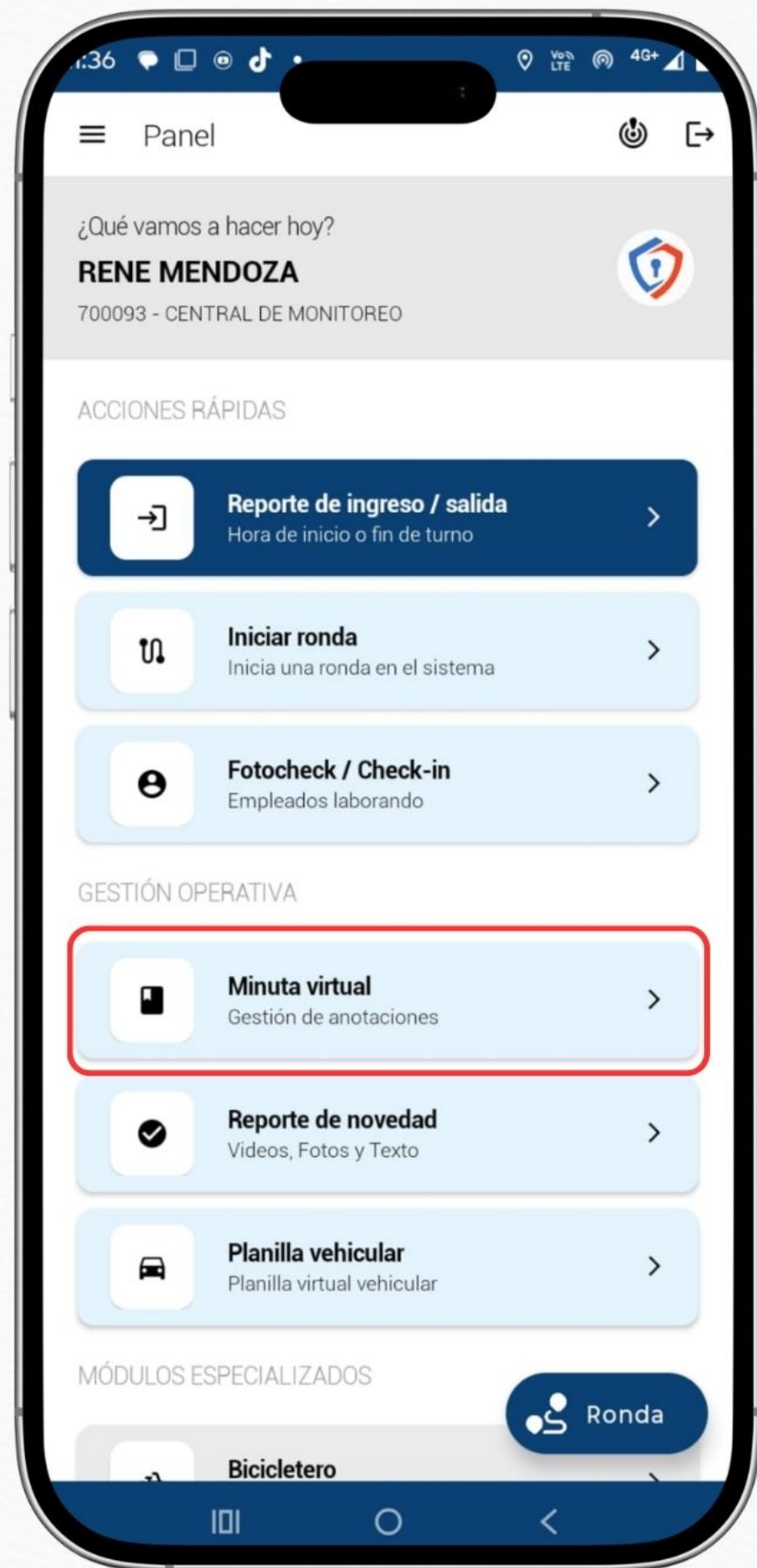
Permite al vigilante realizar revistas de personal de forma rápida y ágil, escaneando el carné de cada trabajador y dejando constancia de quién se encontraba laborando en un momento y lugar específico.

Para que un trabajador pueda ser registrado en la revista, debe estar previamente registrado en el portal y contar con su carné correspondiente.

Cada registro captura:

- Identidad del trabajador
- Lugar o máquina donde se encontraba
- Hora exacta de la revista
- ubicación geográfica
- Fotos de evidencia (Hasta 4)
- Observaciones

Minuta virtual



La **Minuta Virtual** reemplaza el tradicional libro físico de novedades por una plataforma digital segura, organizada y de fácil consulta.

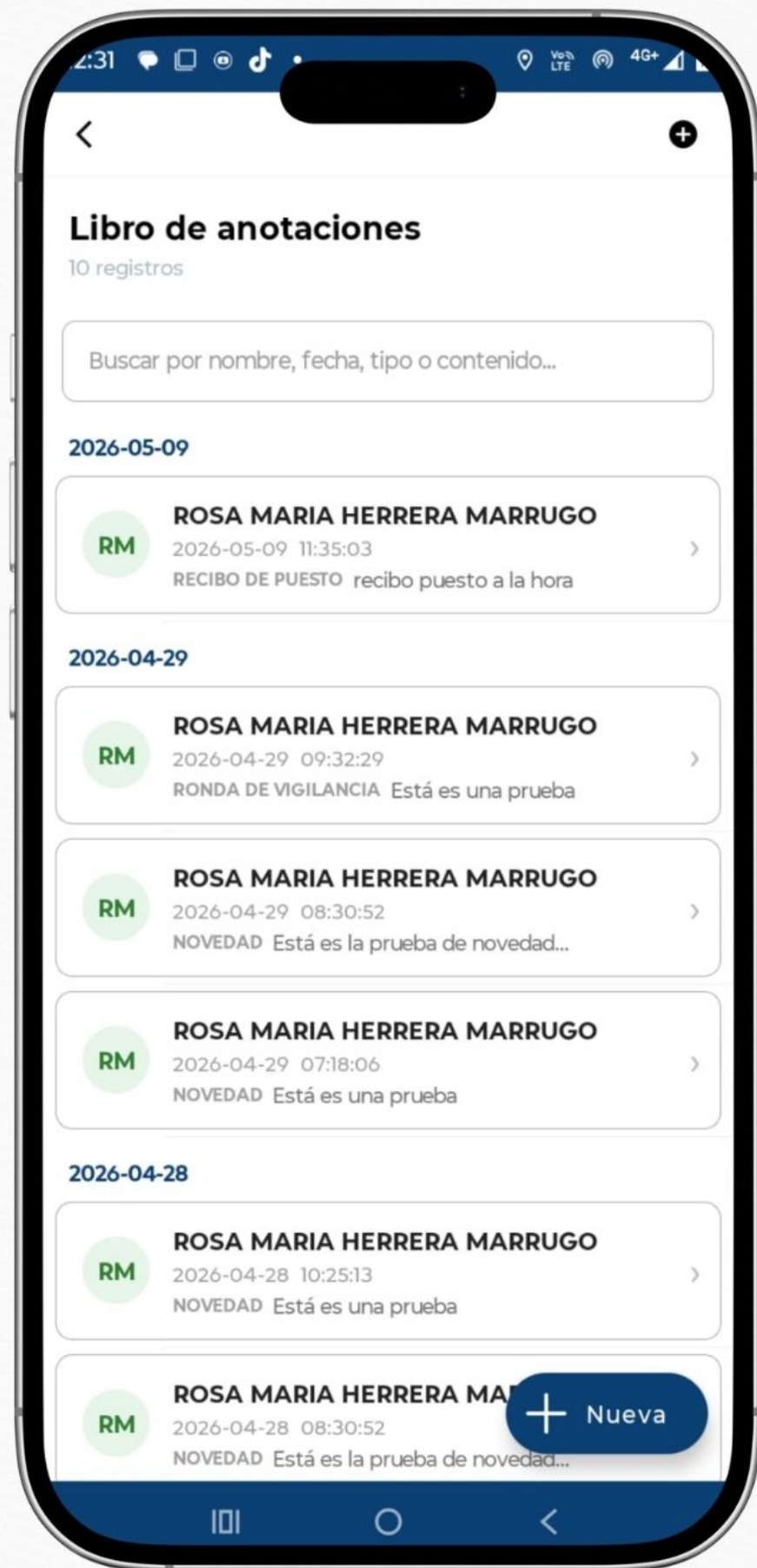
Permite registrar, administrar y consultar todas las anotaciones realizadas durante el turno de vigilancia, tanto desde la aplicación móvil como desde la plataforma web.

Entre los registros que puedes documentar se encuentran: recibida y entrega de turno, consignas generales y particulares, instrucciones del cliente, novedades del servicio y cualquier anotación relevante durante la prestación del servicio.

Cada anotación incluye automáticamente:

- Fecha y hora del registro
- Identificación del vigilante
- Puesto donde fue registrada
- Evidencia fotográfica de hasta cuatro imágenes
- Código único de registro
- Protección mediante encriptación para garantizar la integridad de la información

Minuta virtual



¿Qué es la Minuta Virtual?

La Minuta Virtual es el reemplazo digital del tradicional libro físico de novedades que durante años ha sido una herramienta indispensable en los servicios de vigilancia.

Sin embargo, el papel presenta limitaciones importantes al momento de buscar una anotación específica, verificar una novedad o demostrar qué ocurrió en una fecha determinada.

RONDERO360 desarrolló este módulo especializado para ofrecer una plataforma digital segura, organizada y preparada para las necesidades actuales de las empresas de seguridad privada.

Todas las anotaciones quedan almacenadas de forma inmediata y pueden ser consultadas en cualquier momento desde la aplicación móvil o desde la plataforma web administrativa.

Minuta virtual



¿Qué puedes registrar?

La Minuta Virtual está diseñada para documentar todo lo que ocurre durante un turno de vigilancia.

Entre los registros que puedes realizar se encuentran: recibida y entrega de turno, consignas generales y particulares, instrucciones del cliente, novedades del servicio y

cualquier anotación relevante durante la prestación del servicio.

Cada anotación admite hasta cuatro fotografías como evidencia visual, lo que convierte cada registro en un respaldo mucho más completo que una simple anotación en papel.

Esta combinación entre texto e imagen facilita la supervisión, las auditorías y la atención de requerimientos por parte de los clientes.

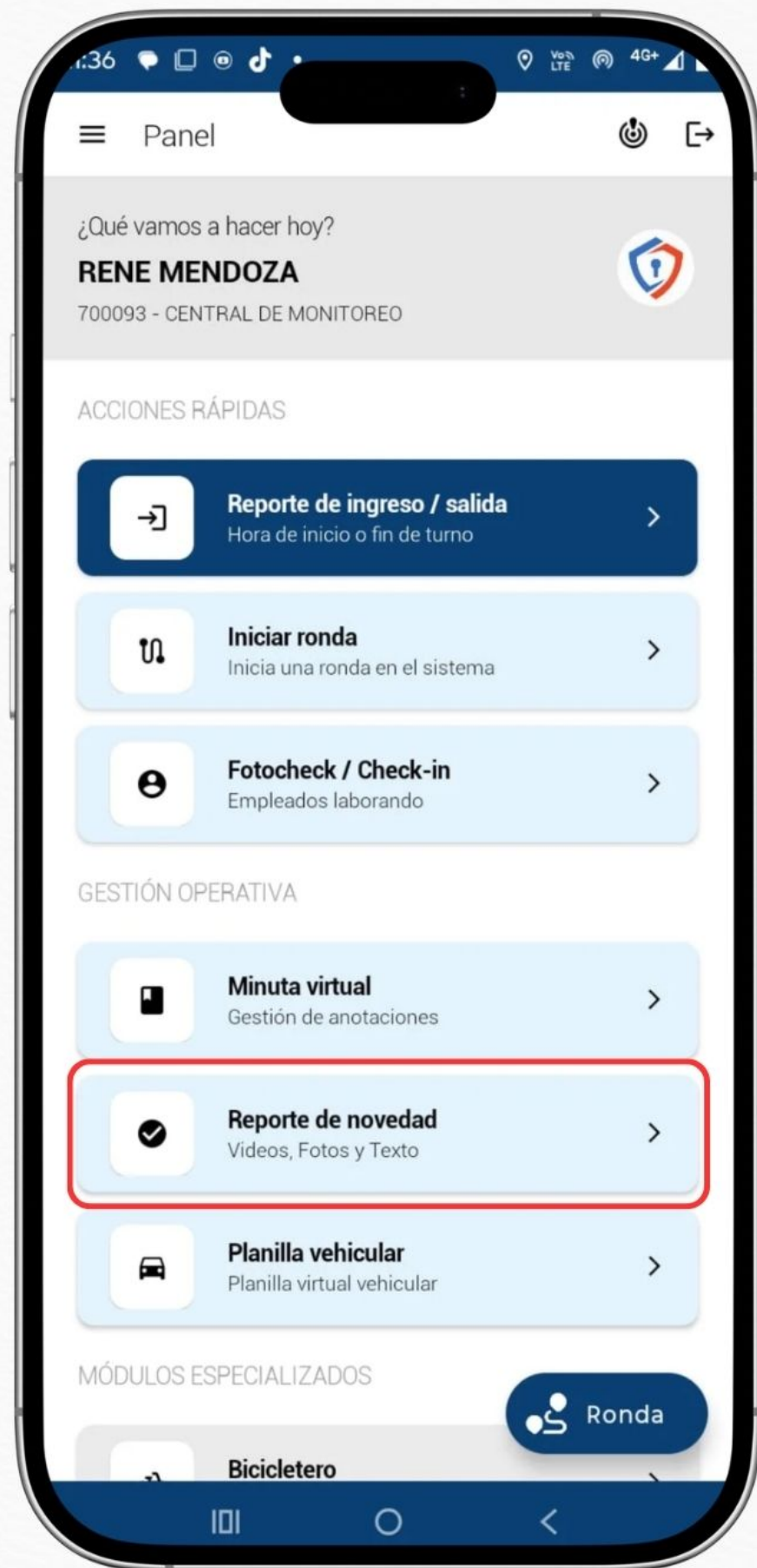
Seguridad y trazabilidad

Cada anotación registrada en la Minuta Virtual incluye automáticamente: fecha y hora del evento, identificación del vigilante que realizó el registro, puesto donde fue anotado, código único de identificación y protección mediante encriptación, garantizando que el contenido no pueda ser alterado.

Coordinadores y supervisores pueden localizar cualquier registro en cuestión de segundos aplicando filtros por usuario, puesto, vigilante, fecha, hora o contenido de la anotación.

Esto simplifica auditorías internas, investigaciones de novedades y requerimientos de los clientes, eliminando por completo la búsqueda manual página por página que exige una minuta física.

Reporte de novedades



El módulo de Reporte de novedades es el espacio donde el vigilante puede documentar cualquier situación o eventualidad que se presente durante su turno, como una puerta abierta, una ventana rota, un acceso sin autorización o cualquier otra novedad relevante para la operación.

Para garantizar un registro completo y con evidencia, el sistema ofrece hasta cuatro modalidades de reporte:

- **Foto:** captura fotográfica en tiempo real de la novedad presentada.
- **Video:** grabación del evento o situación para una evidencia más detallada.
- **Texto:** descripción escrita de la novedad con el detalle que el vigilante considere necesario.
- **Audio:** mensaje de voz para reportar de forma rápida sin necesidad de escribir.

Cada reporte queda vinculado automáticamente al puesto, vigilante, fecha y hora del registro, proporcionando trazabilidad completa de cada novedad ocurrida durante el turno.

Reporte de novedades



El módulo de Reporte de novedades es el espacio donde el vigilante puede documentar cualquier situación o eventualidad que se presente durante su turno, como una puerta abierta, una ventana rota, un acceso sin autorización o cualquier otra novedad relevante para la operación.

Para garantizar un registro completo y con evidencia, el sistema ofrece hasta cuatro modalidades de reporte:

- **Foto:** captura fotográfica en tiempo real de la novedad presentada.
- **Video:** grabación del evento o situación para una evidencia más detallada.
- **Texto:** descripción escrita de la novedad con el detalle que el vigilante considere necesario.
- **Audio:** mensaje de voz para reportar de forma rápida sin necesidad de escribir.

Cada reporte queda vinculado automáticamente al puesto, vigilante, fecha y hora del registro, proporcionando trazabilidad completa de cada novedad ocurrida durante el turno.

Novedad en video

2:44

←

Novedad en Video

Tipo de novedad

Acceso Ronda Incidente Otro

Descripcion

Describe brevemente la novedad...

Prioridad

! Prioridad: Normal

Video de evidencia - max. 30 seg

▶

Grabar video de evidencia

Sin preview - apunta la camara a la escena

Toca para grabar

Registrar Novedad

Novedad en Video

Al seleccionar la modalidad de video, el sistema solicitará los siguientes datos:

- Tipo de novedad: selecciona entre Acceso, Ronda, Incidente u Otro, según la naturaleza del evento.
- Descripción: escribe una breve descripción que complemente el video registrado.
- Prioridad: define el nivel de urgencia de la novedad. Por defecto se establece en Normal.
- Video de evidencia: graba un video de máximo 30 segundos apuntando la cámara directamente a la escena. El sistema no muestra previsualización, por lo que debes asegurarte de enfocar correctamente el área antes de grabar.

Una vez completados todos los campos, presiona Registrar novedad para guardar y enviar el reporte.

Novedad en Foto

2:46

←

Novedad en Foto

Tipo de novedad

Acceso Ronda Incidente Otro

Descripcion

Describe brevemente la novedad...

Prioridad

! Prioridad: Normal

Fotos de evidencia

Obligatoria Foto 1

Opcional Foto 2

Opcional Foto 3

Opcional Foto 4

Registrar Novedad

Novedad en Foto

Al seleccionar la modalidad de foto, el sistema solicitará los siguientes datos:

- Tipo de novedad: selecciona entre Acceso, Ronda, Incidente u Otro, según la naturaleza del evento.
- Descripción: escribe una breve descripción que contextualice las fotografías registradas.
- Prioridad: define el nivel de urgencia de la novedad. Por defecto se establece en Normal.
- Fotos de evidencia: el sistema permite adjuntar hasta cuatro fotografías. La primera foto es obligatoria y las tres restantes son opcionales, permitiendo documentar el evento desde diferentes ángulos o mostrar detalles adicionales de la situación.

Una vez completados los campos requeridos, presiona Registrar novedad para guardar y enviar el reporte.

Novedad en Texto

2:47

←

Novedad en Texto

Tipo de novedad

Acceso Ronda Incidente Otro

Descripcion detallada

Describe brevemente la novedad...

Prioridad

! Prioridad: Normal

Registrar Novedad

Novedad en Texto

Al seleccionar la modalidad de texto, el sistema solicitará los siguientes datos:

- Tipo de novedad: selecciona entre Acceso, Ronda, Incidente u Otro, según la naturaleza del evento.
- Descripción detallada: escribe con el mayor detalle posible la situación presentada, incluyendo todos los datos relevantes que permitan entender y gestionar correctamente la novedad.
- Prioridad: define el nivel de urgencia de la novedad. Por defecto se establece en Normal.

Una vez completados los campos, presiona Registrar novedad para guardar y enviar el reporte.

Novedad en Audio

2:49

←

Novedad en Audio

Tipo de novedad

Acceso Ronda Incidente Otro

Descripcion

Describe brevemente la novedad...

Prioridad

! Prioridad: Normal

Audio de evidencia - max. 2 min

Grabar nota de voz

Describe la novedad con tu voz

Toca para grabar

Registrar Novedad

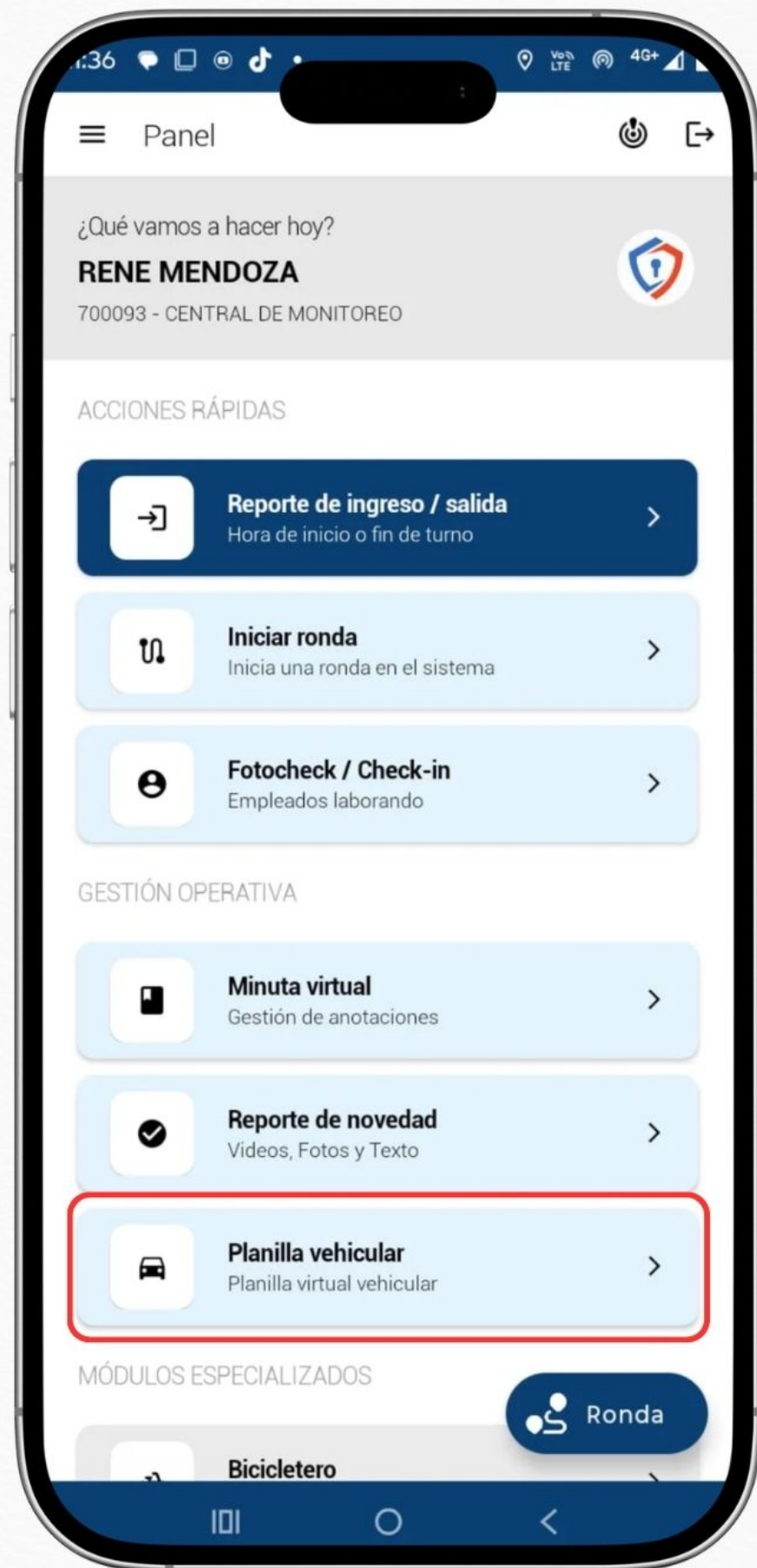
Novedad en Audio

Al seleccionar la modalidad de audio, el sistema solicitará los siguientes datos:

- Tipo de novedad: selecciona entre Acceso, Ronda, Incidente u Otro, según la naturaleza del evento.
- Descripción: escribe una breve descripción que complemente la nota de voz registrada.
- Prioridad: define el nivel de urgencia de la novedad. Por defecto se establece en Normal.
- Audio de evidencia: graba una nota de voz de máximo 2 minutos describiendo con tu voz la situación presentada. Toca el botón Toca para grabar para iniciar la grabación.

Una vez completados los campos, presiona Registrar novedad para guardar y enviar el reporte.

Planilla vehicular



El módulo de Planilla Vehicular permite que el vigilante registre de forma rápida y organizada cada vehículo que permanece en las instalaciones durante su turno, utilizando únicamente su dispositivo móvil, sin papel y sin depender de procesos manuales.

Durante la inspección del parqueadero, el vigilante puede registrar:

- Parqueadero donde permanece el vehículo
- Placa del vehículo
- Hora de ingreso y hora de salida
- Hasta cuatro fotografías como evidencia de novedades
- Observaciones generales

Si detecta alguna anomalía, puede documentarla mediante fotografías y observaciones, dejando evidencia organizada para futuras consultas.

Este procedimiento reduce considerablemente el tiempo dedicado al diligenciamiento de planillas físicas y evita duplicar información en diferentes medios.

Planilla vehicular

The image shows a smartphone screen with the 'Planilla vehicular' app. The status bar at the top shows the time 12:53, various icons, and 4G+ connectivity. The app interface is as follows:

- FECHA DE REGISTRO**: A section with a label 'Fecha y hora de creacion' and a text input field containing '2026-08-01 12:53:46'.
- DATOS DEL VEHICULO**: A section containing:
 - 'Parqueadero' with a text input field showing 'Ej: Parqueadero Norte'.
 - 'Placa del vehiculo *' with a text input field showing 'Ej: ABC-123'.
 - 'Hora entrada' and 'Hora salida' fields, both with 'HH:mm' as a placeholder.
- EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**: A section with four buttons labeled 'Foto 1', 'Foto 2', 'Foto 3', and 'Foto 4' arranged in a 2x2 grid.
- OBSERVACIONES**: A section with a text input field labeled 'Observaciones adicionales...'.

The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar with icons for home, back, and recent apps.

El formulario de registro está organizado en las siguientes secciones:

Fecha de registro: el sistema captura automáticamente la fecha y hora exacta en que se crea el registro, garantizando trazabilidad sin intervención manual.

Datos del vehículo:

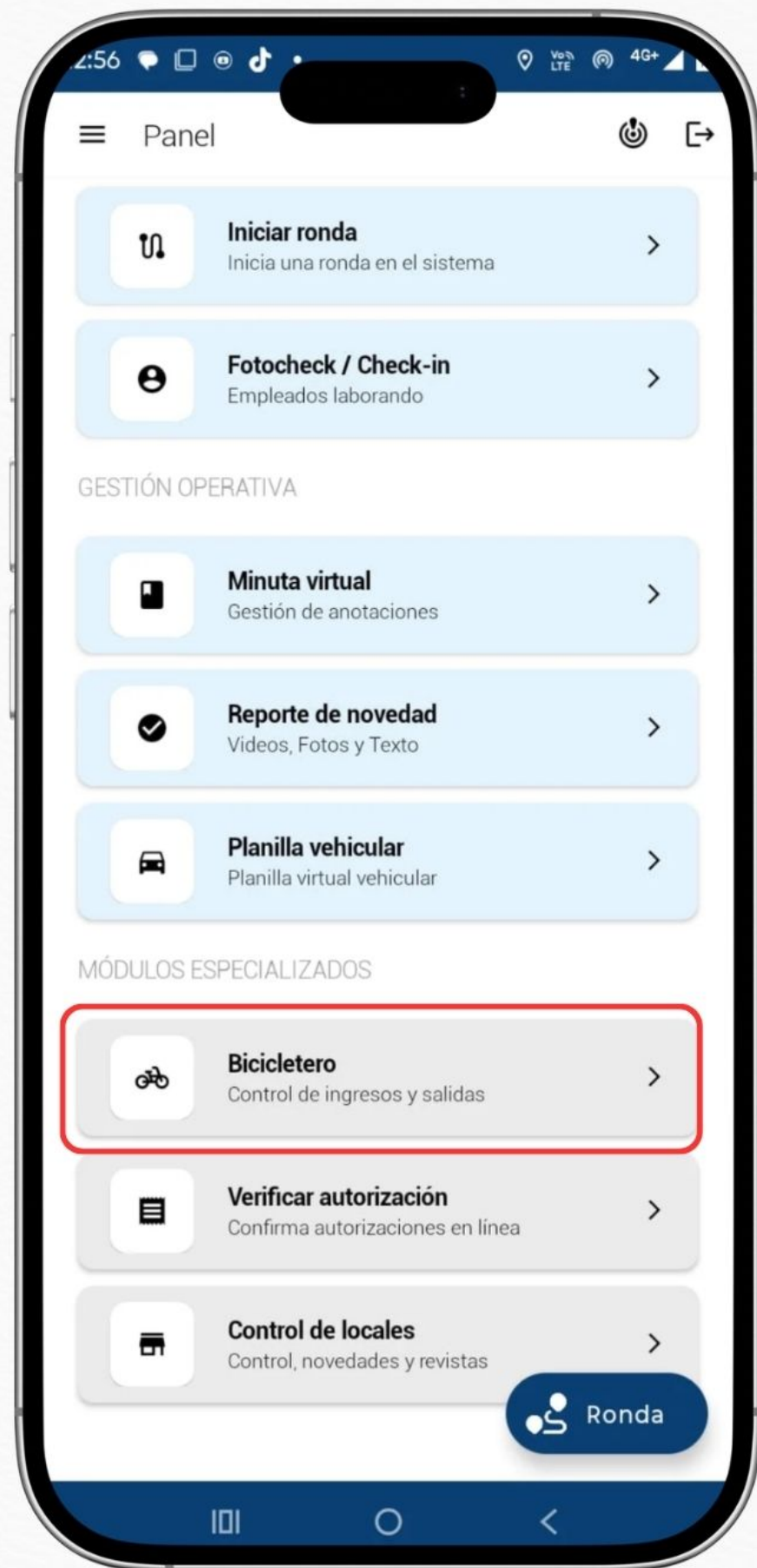
- **Parqueadero:** indica el nombre o zona donde se encuentra el vehículo, por ejemplo: Parqueadero Norte.
- **Placa del vehículo:** campo obligatorio. Ingresas la placa en formato estándar, por ejemplo: ABC-123.
- **Hora de entrada y hora de salida:** registra los horarios correspondientes en formato HH:mm según la información disponible al momento de la inspección.

Evidencias fotográficas:

permite adjuntar hasta cuatro fotografías del vehículo o de cualquier novedad detectada durante la inspección.

Observaciones: espacio para registrar cualquier información adicional relevante, como daños visibles, anomalías o situaciones que requieran seguimiento.

Control de bicicletas



El módulo de Bicicletero permite al vigilante controlar de forma organizada el ingreso y salida de bicicletas en las instalaciones.

Cada registro captura automáticamente la fecha y hora del evento, garantizando trazabilidad completa de cada movimiento.

Por cada bicicleta el vigilante registra:

- Identificación de la bicicleta o del propietario
- Foto de ingreso al momento de la entrada
- Foto de salida al momento de la retirada
- Verificación de la información previamente almacenada, permitiendo consultar registros anteriores del mismo propietario o bicicleta

Toda la información queda centralizada en la plataforma y disponible para consulta y auditoría desde el portal web administrativo.

Control de bicicletas



El módulo de Biciletero permite al vigilante controlar de forma organizada el ingreso y salida de bicicletas en las instalaciones, con respaldo de seguridad, GPS y fotografías en cada registro.

El módulo ofrece las siguientes opciones:

- **Registrar ingreso:** controla y documenta la entrada de una bicicleta a las instalaciones.
- **Registrar salida:** controla y documenta la salida de una bicicleta previamente registrada.
- **Salida de emergencia:** permite registrar la salida de una bicicleta cuando no existe un registro de ingreso previo.
- **Salida por identificación:** permite buscar y gestionar la salida de una bicicleta a partir del número de identificación del propietario.
- **Identificar bicicleta:** permite consultar el propietario de una bicicleta a partir de su identificación, facilitando la verificación de información almacenada en el sistema.

Toda la información queda centralizada en la plataforma y disponible para consulta y auditoría desde el portal web administrativo.

Registro de Ingreso

Registro de Ingreso

Ubicación en tiempo real

Ubicación actual

GPS activo: 4.604440, -74.085270

Fotos (1 obligatoria, hasta 4)

Foto 1 *

Foto 2

Foto 3

Foto 4

Código de Precinto

Escanea o ingresa el código

Registro de Ingreso — Bicicletero

Al registrar el ingreso de una bicicleta, el formulario solicita la siguiente información:

- **Ubicación en tiempo real:** el sistema captura automáticamente las coordenadas GPS del lugar donde se realiza el registro, mostrando la ubicación actual en el mapa.
- **Fotos de evidencia:** permite adjuntar hasta cuatro fotografías. La primera es obligatoria y las restantes son opcionales.
- **Código de precinto:** ingresa o escanea el código QR del precinto asignado a la bicicleta para vincularla al registro.
- **Tipo de persona:** selecciona la categoría del propietario o usuario que ingresa la bicicleta.
- **Identificación:** campo obligatorio. Ingresa el número de identificación del propietario.
- **Observaciones:** campo opcional para registrar cualquier detalle adicional relevante sobre el ingreso.

Una vez completados los campos requeridos, presiona Registrar ingreso para guardar el registro en el sistema.

Registro de Salida

The image shows a smartphone screen with the 'Registro de Salida' (Exit Registration) form. The form is titled 'Registro de Salida' and has a sub-header 'Escanear Precinto de Salida'. Below this, there is a text input field for 'Codigo del precinto' and a QR code scanner icon. The next section is 'Ubicacion en tiempo real', which shows a map with a blue location pin and the text 'Ubicacion actual'. Below the map, the GPS coordinates are displayed: 'GPS activo: 4.604440, -74.085270'. The final section is 'Fotos (opcionales, hasta 4)', which contains four photo slots labeled 'Foto 1', 'Foto 2', 'Foto 3', and 'Foto 4'. Each slot shows a person standing next to a bicycle.

Registro de Salida — Bicicletero

Al registrar la salida de una bicicleta, el formulario solicita la siguiente información:

- **Escanear precinto de salida:** ingresa o escanea el código del precinto para identificar y vincular la bicicleta al registro de ingreso existente.
- **Ubicación en tiempo real:** el sistema captura automáticamente las coordenadas GPS del lugar donde se realiza el registro de salida.
- **Fotos de evidencia:** permite adjuntar hasta cuatro fotografías. Todas son opcionales, pero se recomienda registrar el estado de la bicicleta al momento de la retirada.
- **Confirmar identificación del propietario:** ingresa el número de identificación para verificar que la persona que retira la bicicleta corresponde al propietario registrado en el ingreso.
- **Observaciones:** campo opcional para registrar cualquier detalle adicional relevante sobre la salida.

Una vez completados los campos requeridos, presiona Registrar salida para cerrar el registro en el sistema.

Salida de Emergencia

Atencion: Esta opción es únicamente para bicicletas que ya se encontraban en las instalaciones antes de implementar el sistema. Las observaciones son obligatorias.

Salida Sin Registro Previo

Ubicación en tiempo real

Ubicación actual

S activo: 4.604440, -74.085270

Fotos (1 obligatoria, hasta 4)

Foto 1 *

Foto 2

Foto 3

Foto 4

Descripción de la Bicicleta

Salida de Emergencia — Bicicletero

Esta opción está habilitada exclusivamente para bicicletas que se encontraban en las instalaciones antes de la implementación del sistema y que por tanto no cuentan con un registro de ingreso previo.

El formulario solicita la siguiente información:

- **Ubicación en tiempo real:** el sistema captura automáticamente las coordenadas GPS del lugar donde se realiza el registro.
- **Fotos de evidencia:** permite adjuntar hasta cuatro fotografías. La primera es obligatoria.
- **Descripción de la bicicleta:** describe las características de la bicicleta o indica el motivo de la salida sin registro previo. Por ejemplo: bicicleta roja sin precinto.
- **Tipo de persona:** selecciona la categoría del propietario o usuario que retira la bicicleta.
- **Identificación:** campo obligatorio. Ingresa el número de identificación del propietario.
- **Observaciones:** campo obligatorio. Describe detalladamente la situación que justifica la salida sin registro de ingreso.

Salida por Identificación

Salida por Identificación

Digita la identificación para buscar el ultimo ingreso activo.

Numero de Identificación

Cedula o identificación

Ubicación en tiempo real

Ubicación actual

GPS activo: 4.604440, -74.085270

Fotos (opcionales, hasta 4)

Foto 1

Foto 2

Foto 3

Foto 4

Salida por Identificación — Biciletero

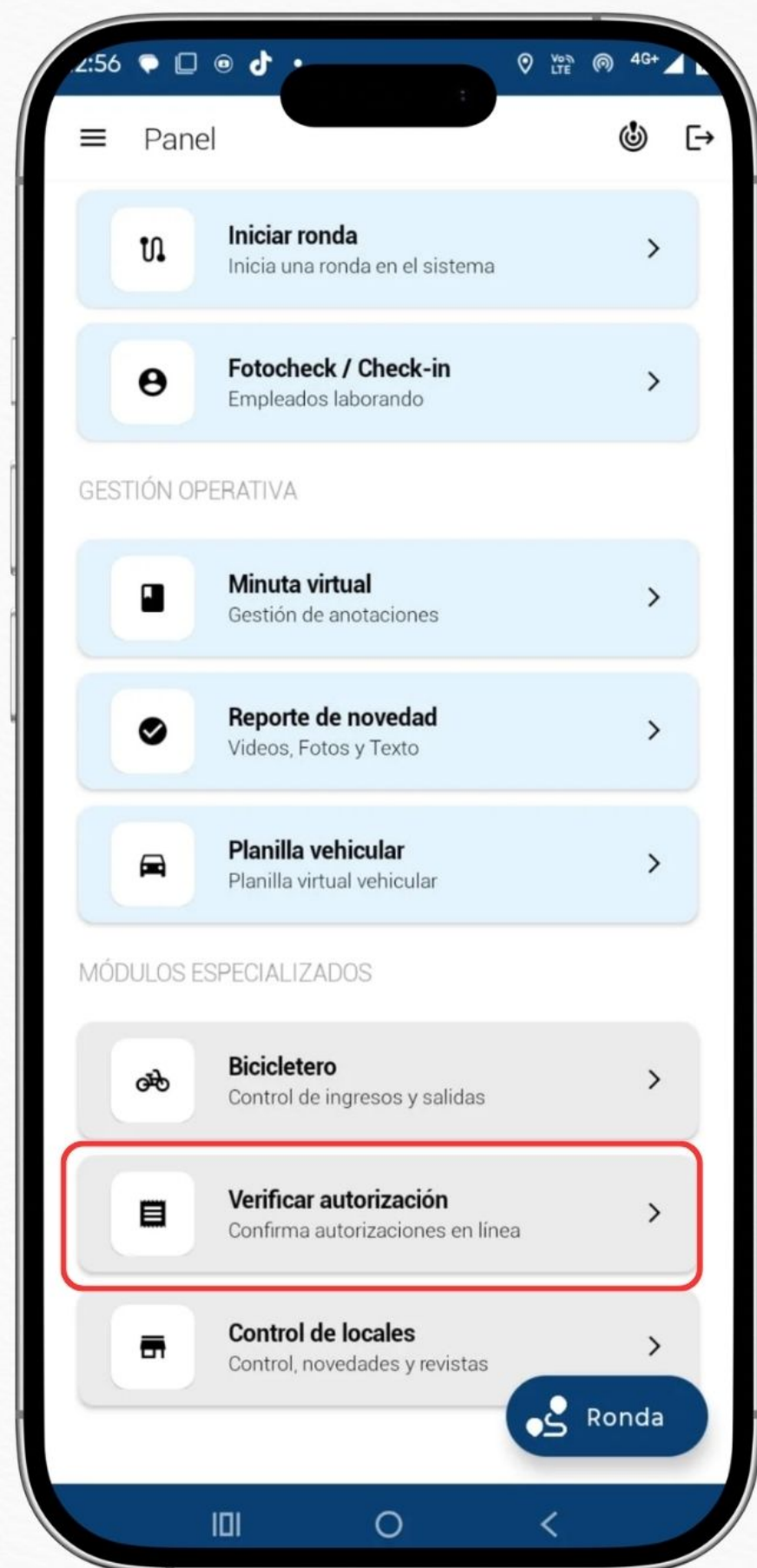
Esta opción permite gestionar la salida de una bicicleta buscando el registro de ingreso activo a partir del número de identificación del propietario.

El formulario solicita la siguiente información:

- **Número de identificación:** ingresa la cédula o identificación del propietario y presiona el botón de búsqueda para localizar automáticamente el último ingreso activo asociado.
- **Ubicación en tiempo real:** el sistema captura automáticamente las coordenadas GPS del lugar donde se realiza el registro.
- **Fotos de evidencia:** permite adjuntar hasta cuatro fotografías, todas opcionales.
- **Observaciones:** campo opcional para registrar cualquier detalle adicional relevante sobre la salida.

Una vez completados los campos, presiona Procesar salida para cerrar el registro en el sistema.

Autorizaciones



El módulo de Autorizaciones permite a la empresa gestionar y controlar el ingreso de personas externas a las instalaciones de forma organizada, segura y sin papel.

Desde el portal web, el cliente crea autorizaciones de ingreso para técnicos, empleados, agentes públicos o cualquier otra persona que requiera acceso.

Cada autorización genera un código QR de un solo uso que contiene toda la información relevante:

- **Datos de la persona autorizada**
- **Motivo o actividad a realizar**
- **Fecha y hora de vigencia**
- **Persona responsable que emite la autorización**

Cuando la persona llega a las instalaciones, el vigilante escanea el código QR desde la aplicación, obtiene de forma inmediata toda la información de la autorización y procesa el ingreso de forma automática.

Al ser de un solo uso, el código queda invalidado tras el primer escaneo, garantizando que no pueda ser reutilizado o falsificado.

Autorizaciones

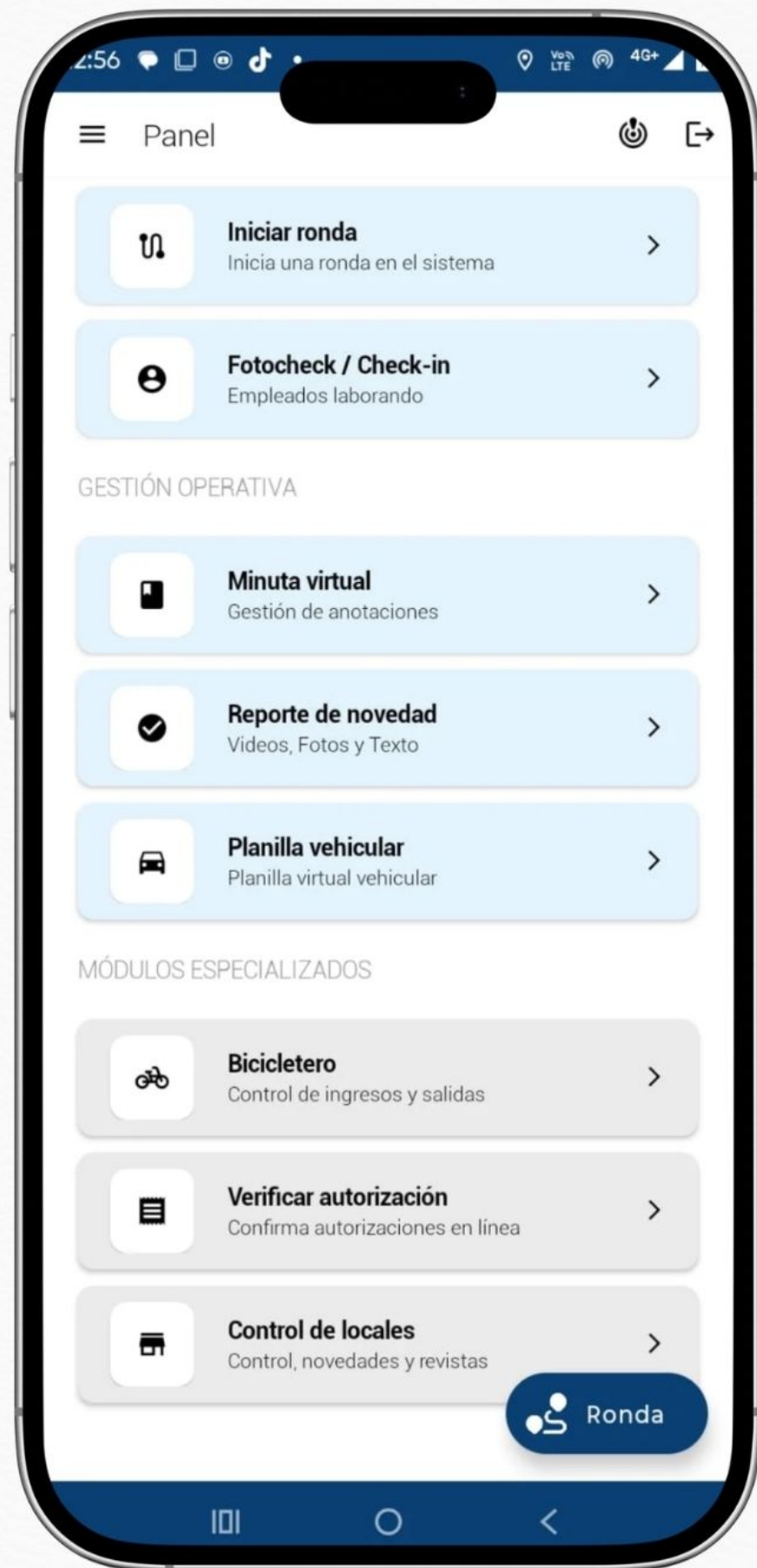


Al escanear el código QR, la aplicación muestra de forma inmediata una pantalla de **Acceso Verificado** con toda la información de la autorización:

- Nombre e identificación de la persona autorizada
- Fecha de autorización y estado actual de la solicitud
- Asunto: motivo o tipo de visita, por ejemplo: Visita Técnica
- Detalles: instrucciones específicas definidas por la empresa al momento de crear la autorización, indicando el alcance y condiciones del ingreso

Una vez verificada la información, el vigilante presiona Procesar ingreso para registrar el acceso en el sistema. El código QR queda invalidado de forma inmediata tras este proceso, garantizando que no pueda ser utilizado nuevamente.

Control de locales



Permite al vigilante registrar los eventos relacionados con los locales comerciales bajo su custodia.

Para cada registro se selecciona el local y el tipo de evento: Apertura, Cierre, Novedad o Revista. Opcionalmente se pueden agregar observaciones y hasta cuatro fotografías como evidencia.

El local también puede identificarse escaneando su código QR desde el botón ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

Una vez completado, presiona Registrar para guardar el evento en el sistema.

Control de locales

El formulario solicita la siguiente información:

- **Local:** selecciona el local correspondiente al registro que vas a realizar.
- **Tipo de registro:** selecciona el evento que vas a documentar entre las siguientes opciones:
 - **Apertura:** registra la apertura del local al inicio de actividades.
 - **Cierre:** registra el cierre del local al finalizar actividades.
 - **Novedad:** documenta cualquier situación o eventualidad presentada en el local.
 - **Revista:** registra una visita de inspección o verificación del estado del local.
- **Observaciones:** campo opcional para agregar información adicional relevante sobre el registro.
- **Fotos de evidencia:** permite adjuntar hasta cuatro fotografías, todas opcionales, como respaldo visual del estado del local en el momento del registro.

Una vez completados los campos, presiona Registrar para guardar el evento en el sistema.